

DISCIPLINARE OPERATIVO ANNUALE DI SERVIZIO

ANNO 2026

(ai sensi dell'art. 1 del contratto di servizio)

TRA

Automobile Club Firenze, con sede in Firenze Viale Giovanni Amendola 36 (di seguito denominato come **ACF o Automobile Club**), C.F.00442510483 nella persona del Direttore pro tempore Dott.ssa Maddalena Valli, che sottoscrive il presente atto in virtù della delibera n.ro 67/2026 adottata dal Consiglio Direttivo in data 26 gennaio 2026

E

Aci Promuove S.r.l. (di seguito indicata come **Società o affidataria**) con sede in Firenze Viale Giovanni Amendola 36, iscritta nel Reg. Soc. del Tribunale di Firenze al n. 28145, P.I. 01603490481, in persona in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione Prof. Arch. Massimo Ruffilli, in virtù della delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2026

*** **

PREMESSO CHE

- l'art. 1 del contratto di servizio sottoscritto tra ACF e la Società in data 27 gennaio 2026 prevede che *“Il dettaglio delle funzioni di cui al presente contratto di servizio è riportato in apposito disciplinare operativo di durata annuale (sub. a), di contenuto tecnico e gestionale, il quale sottoscritto tra il Direttore di ACF e l'affidataria regola anche tutti gli aspetti economici, tenendo conto del progetto di budget annuale proposto dall'affidataria ed approvato dal Consiglio Direttivo di ACF. Il disciplinare operativo non può modificare o derogare alle disposizioni contenute nel presente contratto di servizio; in caso di discordanza prevale il contratto di servizio e sono disapplicate le disposizioni del disciplinare operativo con esso confliggenti”*;
- i corrispettivi appresso indicati sono da ritenersi congrui in funzione degli equivalenti valori di mercato posto e che gli stessi, ad una analisi delle risorse e dei mezzi impiegati, consentono il pareggio di bilancio tra entrate ed uscite della società affidataria, così come è stato possibile apprezzare dagli accertamenti a consuntivo per gli anni passati;
- considerato infatti che il CCNL di riferimento della società è di tipologia ed onerosità analoga a quello applicato da soggetti provati e tenuto conto che i mezzi e le attrezzature di cui usufruisce l'affidataria sono di modesta entità e che comunque degli stessi si è tenuto conto nella

determinazione del prezzo;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1) Oggetto dell'affidamento

I) SERVIZI DI INTERESSE GENERALE (art. 4, comma 2, lett. a), del D.lgs 175 del 2016):

ACF affida ad ACIPROMUOVE i seguenti servizi di interesse generale:

- a) gestione del settore assistenza automobilistica, consistente nella consulenza ed assistenza al pubblico presso la delegazione di sede di pratiche inerenti la circolazione dei mezzi di trasporto;
- b) esazione delle tasse automobilistiche e delle altre attività decentrate dalla Regione Toscana, svolta nella sede. Le parti si danno atto che tale attività è gestita autonomamente dalla Società autorizzata allo scopo dalla Regione Toscana ed i compensi relativi sono previsti dal mandato sottoscritto con ACI Italia dalla medesima Società;

II) SERVIZI STRUMENTALI (art. 4, comma 2, lett. d), del D.lgs 175 del 2016):

ACF affida altresì alla Società i seguenti servizi strumentali con il riconoscimento di compenso determinato secondo l'analisi di congruità di cui allo specifico documento:

- c) promozione, sviluppo e diffusione delle associazioni all'AC Firenze e all'ACI, sulla base degli obiettivi qualitativi e quantitativi stabiliti dall'AC. gestione di tutte le attività amministrative per tutti i rinnovi automatici della tessera associativa; monitoraggio della customer satisfaction in relazione ai servizi offerti ai Soci e a clienti in genere che si rivolgono alle delegazioni ACF; rendicontazione ed informativa mensile dell'attività svolta; gestione di reclami, richieste assistenza legale, problematiche con call center e centri soccorso ACI Global, istanze di rimborso, ecc. per tutti i soci dell'ACF: Compenso € 50.000;
- d) gestione amministrativa e l'erogazione del servizio Bollo sicuro, che prevede il pagamento della tassa auto con addebito automatico in Conto alla scadenza, compresi tutti gli adempimenti preliminari (invio avvisi di scadenza cartacei, sms e mail, predisposizione file per invio flussi a Banche e ACI) e conseguenti (invio ricevuta di pagamento); Compenso € 100.000;
- e) redazione, edizione e pubblicazione della rivista istituzionale dell'Ente: Compenso € 30.000 a uscita;
- f) supporto alle attività di segreteria amministrativa e affari generali: Compenso € 85.000;
- g) servizio di contabilità: Compenso € 90.000;
- h) gestione dei servizi informatici a supporto di tutte le attività dell'AC FI e delle sue Delegazioni: Compenso € 103.000;
- i) gestione dell'ufficio sportivo dell'ACF presso la sede: Compenso € 90.000;

j) svolgimento dei servizi strumentali alla attività di scuola guida: Compenso € 180.000;

k) sistemazione archivi e magazzini e di ogni altra attività necessaria e propedeutica allo scarto atti e all'avvio dei lavori di ristrutturazione dell'immobile di sede: Compenso € 20.000.

Le somme sopra indicate, da intendersi al netto dell'IVA, verranno corrisposte, previa emissione fattura elettronica secondo periodicità stabilite tra le parti, con bonifico bancario sul conto corrente intestato ad Acipromuove S.r.l.

Le parti convengono che prima della fatturazione a saldo dei vari servizi affidati, gli uffici procederanno ad un'analisi dell'attività effettivamente svolta nell'anno, per valutare l'opportunità di una riduzione concordata del compenso sopra pattuito.

Art. 2) Durata del disciplinare operativo

Il presente disciplinare operativo, nel regolare i rapporti economici tra Automobile Club e Società, è riferito al periodo dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2026.

Firenze, 27 gennaio 2026

ACIPROMUOVE S.R.L.
IL PRESIDENTE DEL CDA
Prof. Arch. Massimo Ruffilli
(F.to)

AUTOMOBILE CLUB FIRENZE
IL DIRETTORE
dott.ssa Maddalena Valli
(F.to)